



# CONSIGNES DE REALISATION ET D'ENVOI DES PRELEVEMENTS CONSTITUTIONNELS (METROPOLE) AURAGEN FILIERE MALADIE RARE

## 1 PRELEVEMENT

Réaliser le prélèvement de sang dans des tubes en plastique EDTA (bouchon violet), **non périmé**, pour le patient et chacun de ses apparentés.

Dans le cadre de la politique d'épargne sanguine, merci de prélever **1 seul tube** pour chaque personne.

Quantité requise pour l'examen (WGS) :

- Pour les adultes : 2 ml minimum
- Pour les enfants de 6 mois à 15 ans : 1 ml minimum
- Pour les enfants de moins de 6 mois : 0,5 ml minimum

Par exemple :

- Tube EDTA 13X75 4ml (BD REF 367861 ou BD REF 367862)
- Tube EDTA 13X75 2ml (BD REF 367241)



## 2 IDENTIFICATION DES PRELEVEMENTS

### 2.1 Etiquetage des tubes

- Option 1 :

Utilisez vos propres étiquettes pour identifier les tubes de prélèvement.

Collez-en un exemplaire à l'emplacement prévu à cet effet sur la feuille de transfert.

- Option 2 :

Utilisez la planche d'étiquettes éditable depuis le formulaire de prescription sur HYGEN (<https://hygen.auragen.fr>).

### 2.2 Traçabilité de l'envoi

Compléter le bordereau d'expédition (voir Annexe 1). Joindre une copie de celui-ci dans le colis et conserver l'original dans votre service.



### 3 CONSERVATION DES PRELEVEMENTS ET DELAI DE TRANSMISSION

---

Un délai maximal de 7 jours doit être respecté entre la réalisation du prélèvement et la réception de l'échantillon par notre laboratoire. Durant ce laps de temps, le prélèvement peut être conservé à température ambiante [15-25°C] ou à +4°C si la température des locaux n'est pas régulée.

**Les échantillons doivent nous être acheminés rapidement afin de respecter ce délai.**

En cas d'impossibilité d'envoi des prélèvements *dans ce délai*, ceux-ci peuvent être stockés à +4°C jusqu'à leur prise en charge par le transporteur.

### 4 PREPARATION DE L'EXPEDITION

---

- Insertion des tubes dans un sac Diagnobag taille A5 homologué UN3373 **muni d'un adsorbant interne** (à fournir par vos soins). Chaque sac Diagnobag doit contenir les tubes d'une même famille.
- *Dans la pochette externe du sac* : rangement des feuilles de transfert éditables depuis le formulaire de prescription sur HYGEN et des consentements cochés et signés en accompagnement des tubes
- Une copie du bordereau d'expédition (Annexe 1) doit être jointe au colis.
- Rangement du ou des sacs Diagnobag dans une Diagnobox (2L, maximum 15 tubes EDTA de 5 ml) **ou une poolbox de 4 litres tenue à disposition par Starservice Healthcare** lors de l'enlèvement.
- Fermeture de la boîte ou des scellés de la box lorsque le remplissage du colis est terminé et prêt à l'envoi.



### 5 DEMANDE D'ENLEVEMENT

---

Un compte Starservice Healthcare doit être créé pour le service d'expédition de votre institution en contactant le [secretariat@auragen.fr](mailto:secretariat@auragen.fr) **avant toute première demande d'enlèvement.**

Nous enverrons à la personne référente de ce service un lien avec ses identifiants et mot de passe.

La demande d'enlèvement d'un colis s'effectue **au plus tard** la veille de l'envoi avant 19h sur l'extranet de Starservice Healthcare (<https://portail.tse-medical.net/colibri/>) pour un départ le lendemain dans la journée (9h-17h)



**Particularités (hors jours fériés) : Expédition du lundi au jeudi.**

- Pas de demande d'enlèvement le jeudi pour une expédition le vendredi
- Demande d'enlèvement à réaliser du lundi au mercredi pour un **dernier départ le jeudi** et une livraison le vendredi.
- Demande d'enlèvement à **réaliser le vendredi** au plus tard pour un **départ le lundi** et une livraison le mardi.
- Les prélèvements du jeudi devront être envoyés impérativement le lundi.

Les colis sont à manipuler avec précaution.

**En cas de jours fériés, à voir au cas par cas.**

- Pas de demande d'enlèvement l'avant-veille du jour férié pour une expédition la veille du jour férié.

| Echantillons constitutionnels<br>température ambiante (sang)               | lundi     | mardi     | mercredi  | jeudi   | vendredi  |
|--|-----------|-----------|-----------|---|---|
| Jour de prélèvement  | oui       | oui       | oui       | oui   | oui   |
| Jour de demande d'enlèvement<br>pour un départ le lendemain<br>ou le lundi | Avant 19h | Avant 19h | Avant 19h | <i>Demande<br/>pour un<br/>départ le<br/>lundi<br/>uniquement</i> | Avant 19h<br><b>pour un<br/>départ le<br/>lundi</b> |
| Jour de prise en charge du<br>prélèvement par Starservice<br>Healthcare    | 9h-17h    | 9h-17h    | 9h-17h    | 9h-17h  |   |
| Jour de réception au LBMMS<br>AURAGEN                                      |           | oui       | oui       | oui   | oui   |



**GCS AURAGEN**  
5 place d'Arsonval  
Bâtiment B7  
69003 LYON

**Consigne prélèvement MR  
métropole**

**ENR-Pré-001-06**  
Version : 6  
Applicable le : 31-05-2024



ANNEXE 1

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | <p><b>GCS AURAGEN</b><br/>5 place d'Arsonval<br/>Bâtiment B7<br/>69003 LYON</p> | <p><b>Bordereau d'expédition -<br/>échantillons AURAGEN</b></p> | <p><b>ENR-Pré-058-01</b><br/>Version : 1<br/>Applicable le : 25-01-2023</p>  |
|--|---|---|--|

**Merci de joindre une copie de ce tableau dans chaque colis et de conserver l'original**

N° de commande : \_\_\_\_\_

Date d'envoi : \_\_\_\_\_

Nom de la personne en charge de l'envoi : \_\_\_\_\_

Nombre total de tubes dans le colis : \_\_\_\_\_

Service expéditeur ou cachet du service :

Tableau récapitulatif des échantillons expédiés

| Identification du patient<br>(Etiquette patient ou laboratoire<br>ou identifiant de l'échantillon) | N° demande<br>AURAGEN<br>(MR-xxxx, KC-xxxx<br>ou OC-xxxx) | Nombre<br>de tubes |
|--|---|--------------------|
|  |   |                    |
|  |   |                    |
|  |   |                    |
|  |   |                    |

Partie réservée au laboratoire AURAGEN

Réception conforme/non conforme

Date :

Pour contacter le secrétariat d'AURAGEN : 04 72 11 25 40 / 04 72 11 25 50 / [secretariat@auragen.fr](mailto:secretariat@auragen.fr)